

Naše zn. 46984/2023-SŽ-GŘ-O8

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na dodávky zadávané v jednacím řízení s uveřejněním podle § 60 a § 161 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), s názvem

### „Zřízení společného datového prostředí (Common Data Environment – CDE) v rámci implementace BIM“

(dále jen „Zadávací dokumentace“ nebo „ZD“)

#### Identifikační údaje Zadavatele a osoby zastupující Zadavatele:

Název: **Správa železnic, státní organizace**

Sídlo: **Dlážděná 1003/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00**

IČO: **709 94 234**

DIČ: **CZ 70994234**

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložce 48384

Zastoupen: **Bc. Jiří Svoboda, MBA, generální ředitel**

Profil Zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>

(dále jen „Zadavatel“)

## Obsah:

1. Informace o osobě, která zpracovala část Zadávací dokumentace.....	3
2. Informace o předběžné tržní konzultaci.....	3
3. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení .....	3
4. Účel a předmět veřejné zakázky.....	4
5. Předpokládaná hodnota .....	4
6. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění .....	5
7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace .....	5
8. Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním.....	6
9. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů .....	7
10. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ.....	10
11. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ.....	11
12. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ .....	11
13. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ.....	12
14. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny: .....	13
15. Požadavky Zadavatele na formu a obsah žádosti o účast .....	14
16. Požadavky Zadavatele na zpracování předběžné nabídky a nabídky.....	15
17. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky:.....	16
18. Varianty nabídky.....	17
19. Závazný návrh smlouvy .....	17
20. Způsob hodnocení nabídek .....	17
21. Zadávací dokumentace.....	19
22. Závaznost pokynů Zadavatele .....	19
23. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:.....	19
24. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy: .....	20
25. Vyhrazené změny závazku.....	20
26. Registr smluv .....	21
27. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.....	21
28. Další zadávací podmínky v v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky ....	22

## 1. Informace o osobě, která zpracovala část Zadávací dokumentace

Zadavatel označuje následující část Zadávací dokumentace, na jejichž zpracování se podílela osoba odlišná od Zadavatele:

Část Zadávací dokumentace	Identifikace osoby
Příloha Smlouvy č. 1 Technická specifikace <sup>1</sup> .	BIM Consulting, s.r.o. se sídlem Olšanská 2643/1a, Praha 3, PSČ 130 00, IČO:07254253.

## 2. Informace o předběžné tržní konzultaci

Zadavatel v souladu s § 33 ZZVZ realizoval před zahájením zadávacího řízení předběžnou tržní konzultaci.

### 2.1. Účastníci předběžné tržní konzultace

Přeběžné tržní konzultace se účastnili následující dodavatelé:

- Autodesk spol., s r.o. se sídlem Karolinská 650/1, Praha, PSČ 186 00, IČO: 49358430;
- di5.Tech, s.r.o. se sídlem Koubkova 262/11, Praha, PSČ 120 00, IČO: 63995280;
- CEE Systems, s.r.o. se sídlem Pobřežní 249/46, Praha, PSČ 186 00, IČO: 07325410;
- Construsoft, s.r.o. se sídlem Sadová 2374/2, Přerov, PSČ 750 02, IČO: 25857134;
- IBR Consulting, s.r.o. se sídlem Sokolovská 352/215, Praha 9, PSČ 190 00, IČO: 25023446;
- iNGS spol., s r.o. se sídlem H. Meličkovej 4, Bratislava, PSČ 841 05, IČO: 35796413;
- Proconom Software, s.r.o. se sídlem Mrštíkova 399/2a, Liberec, PSČ 460 07, IČO: 07156863;
- SAP ČR spol., s r.o. se sídlem Vyskočilova 1481/4, Praha 4, PSČ 140 00, IČO: 49713361;
- Sudop Praha, a.s. se sídlem Olšanská 2643/1a, Praha 3, 130 80, IČO: 25793349.

### 2.2. Předmět a výsledek předběžné tržní konzultace

Zadavatel seznámil dodavatele se svým záměrem realizovat veřejnou zakázku a s cílem, jehož má být prostřednictvím plnění veřejné zakázky dosaženo. V rámci předběžné tržní konzultace Zadavatel ověřil:

- zda a do jaké míry je Zadavatelem poptávané plnění na trhu dostupné a do jaké míry bude nutná customizace na trhu dostupných řešení pro potřeby Zadavatele,
- údaje pro stanovení předpokládané hodnoty,
- způsob hodnocení nabídek ve smyslu kombinace nabídkové ceny a kvality,
- možnosti nastavení požadavků technické kvalifikace.

Na základě informací sdělených v rámci předběžné tržní konzultace Zadavatel:

- upravil údaj o předpokládané hodnotě,
- upravil technické požadavky poptávaných funkcionalit vč. požadavků na rozvoj.

Pokračování shrnutí průběhu předběžné tržní konzultace tvoří **příloha 12. Závěrečná zpráva z předběžné tržní konzultace**.

## 3. Druh veřejné zakázky a zadávacího řízení

<sup>1</sup> Kapitoly: 4 Popis prostředí Zadavatele, 5 Funkční podmínky a 6 Technické požadavky.

3.1. Hlavní předmět veřejné zakázky ve smyslu § 15 ZZVZ odpovídá veřejné zakázce na dodávky.

3.2. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem své relevantní činnosti ve smyslu § 153 odst. 1. písm. f) ZZVZ. Jedná se proto o **sektorovou veřejnou zakázku**.

3.3. Veřejná zakázka je v souladu s § 60 a násl. ZZVZ zadávána jako nadlimitní sektorová veřejná zakázka na dodávky v **jednácím řízení s uveřejněním** ve smyslu § 3 písm. d) ZZVZ.

#### 4. Účel a předmět veřejné zakázky

4.1. Účelem a předmětem veřejné zakázky je dodávka, pořízení, provoz, údržba a rámcový rozvoj Softwaru, jež splňuje nároky kladené na společné datové prostředí (Common Data Environment, dále také „CDE“ nebo Software) pro řízení Staveb. Software je pořizován jako jeden z nástrojů digitalizace stavebnictví a implementace metody BIM (Building Information Management) do Správa železnic, státní organizace (dále také „Správa železnic“ nebo „SŽ“).

Software bude sloužit pro správu a řízení všech stavebních akcí/projektů SŽ napříč jednotlivými fázemi, jak v přípravě, tak realizaci v součinnosti s vybranými softwary. Prostřednictvím Softwaru se zajistí veškerá komunikace zapojených členů stavební akce/projektu (tzn. zadavatele, dodavatele a další dotčených subjektů). Zároveň bude sloužit jako datové úložiště dokumentů ve vazbě na stavební akci/projekt (např. projektová dokumentace, digitální model stavby, harmonogram výstavby) vč. nastavbových operací s jednotlivými soubory (např. verzování dokumentů, auditní stopy, vyhledávání). Dalším klíčovým využitím Softwaru jsou různé procesní činnosti na úrovni připomínkování, schvalování apod.

4.1.1. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách Zadávací dokumentace (zejména v příloze č. 1 Smlouvy - Technická specifikace, jejíž součástí jsou další přílohy).

4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (kód CPV a popis):

- 48151000-1 Počítačové řídicí systémy,
- 48170000-0 Balík programů pro dosažení souladu,
- 48610000-7 Databázové systémy,
- 72211000-7 Programování systémového a uživatelského programového vybavení,
- 72212211-1 Vývoj programového vybavení pro vzájemné propojování počítačových platforem,
- 72212220-7 Vývoj programového vybavení pro internet a intranet,
- 72212311-2 Vývoj programového vybavení pro správu dokumentů,
- 72212312-9 Vývoj programového vybavení pro elektronické publikování,
- 72212330-1 Vývoj programového vybavení pro plánování a produktivitu,
- 72212331-8 Vývoj programového vybavení pro management projektů,
- 72212510-7 Vývoj programového vybavení pro komunikace,
- 72212900-8 Vývoj různého programového vybavení a počítačových systémů,
- 72610000-9 Výpočetní podpora.

4.3. Zkratky a pojmy uvedené s velkým počátečním písmenem v této Zadávací dokumentaci a jejich jednotlivých přílohách mají význam definovaný v této Zadávací dokumentaci či jejich přílohách, zejména příloze č. 1.

#### 5. Předpokládaná hodnota

5.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 182 000 000 Kč bez DPH.

## 6. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

6.1. Plnění veřejné zakázky je termínově definováno zahájením, Hraničními milníky, které jsou dále členěné na Etapy, Dílčí Etapy a ukončením.

6.1.1. Termín zahájení plnění: bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy.

6.1.2. Termíny Hraničních milníků, Etap a Dílčích Etap: dle Harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 Smlouvy - Technická specifikace, kapitola 3 Členění veřejné zakázky.

6.1.3. Termín ukončení plnění: 10 let od nabytí účinnosti smlouvy, nedojde-li k dřívějšímu ukončení v souladu se smlouvou.

### 6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude probíhat v sídle Zadavatele, případně v prostorách umístění IT prostředí Zadavatele, které je popsáno v dokumentu Platforma Správy železnic, není-li v konkrétním případě výslovně dohodnuto jinak.

### 6.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neprovádí prohlídku místa plnění ve smyslu ustanovení § 97 ZZVZ, neboť její uskutečnění není pro účely průběhu zadávacího řízení či plnění veřejné zakázky nezbytné.

## 7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace

7.1. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, Zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že Zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

7.2. Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání:

7.2.1. Zadavatel v rámci zásady sociálně odpovědného zadávání za účelem usnadnění přístupu k plnění veřejné zakázky, případně její části malým a středním podnikům minimalizuje administrativní náročnost při podání nabídky možností využití vzorových formulářů a čestných prohlášení, které jsou součástí zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.

7.2.2. Dodavatel bude při realizaci veřejné zakázky povinen zajistit vůči svým poddodavatelům rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány se Zadavatelem.

7.3. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly Zadavateli známy při vytváření Zadávací dokumentace, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:

7.3.1. V oblasti sociálně odpovědného zadávání Zadavatel neshledal potřebu použití dalších dílčích aspektů odpovědného zadávání s ohledem na specifičnost předmětných dodávek a služeb a potřebu vyšší kvalifikace osob pro jejich plnění s vysokou cenou práce, bez typických rizikových činností spojených s porušováním pracovníprávních předpisů a mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech.

7.3.2. V oblasti environmentálního odpovědného zadávání Zadavatel neshledal potřebu použití dílčích aspektů odpovědného zadávání v důsledku marginálních dopadů činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky, na životní prostředí.

7.3.3. V oblasti inovací zadavatel nestanovil dílčí kritéria odpovědného zadávání, jelikož implementovaná opatření vyplývají ze zákonné povinnosti.

## 8. Informace k průběhu jednacího řízení s uveřejněním

### 8.1. Podání žádosti o účast dodavatele a posouzení kvalifikace

- 8.1.1. Dodavatelé podávají nejprve žádosti o účast způsobem dle čl. 15 Zadávací dokumentace.
- 8.1.2. Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast posoudí Zadavatel v souladu s § 61 odst. 5 ZZVZ soulad kvalifikace účastníků zadávacího řízení.
- 8.1.3. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení ty účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace.
- 8.1.4. K podání předběžných nabídek Zadavatel vyzve pouze účastníky, kteří podali žádost o účast a nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni. Výzva k podání předběžných nabídek bude obsahovat náležitosti stanovené v příloze č. 6 k ZZVZ.

### 8.2. Podání předběžných nabídek a jednání o předběžných nabídkách

- 8.2.1. Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který k tomu byl Zadavatelem vyzván. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou předběžnou nabídku.
- 8.2.2. Veřejná zakázka nebude zadána na základě předběžné nabídky, Zadavatel vyzve účastníky k jednání o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch Zadavatele.
- 8.2.3. Předmětem jednání mohou být všechny podmínky plnění obsažené v předběžných nabídkách účastníků, vyjma minimálních technických podmínek vymezených Zadavatelem ve smyslu § 61 odst. 4 ZZVZ (dále jen „**Minimální technické podmínky**“).
- 8.2.4. Zadavatel vymezil Minimální technické podmínky přílohou č. 3 Scénáře pro kvalitativní hodnocení– Minimální technické podmínky. V případě nesplnění jakékoliv z Minimálních technických podmínek, bude účastník zadávacího řízení vyloučen.
- 8.2.5. Splnění Minimálních technických podmínek bude provedeno na testovacím scénáři (součástí přílohy č. 3 Scénář pro kvalitativní hodnocení – Minimální technické podmínky) odpovídajícím běžnému užití Softwaru u SŽ. Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:
  - a) Udělení přístupů členům komise do tzv. Demo prostředí (podrobněji čl. 8.2.7).
  - b) Simulace požadavků stanovených v Minimálních technických podmínkách, dle jednotlivých bodů v Demo prostředí (podrobněji čl. 8.2.7)
  - c) Hodnocení Minimálních technických podmínek způsobem „Ano“ či „Ne“.
  - d) Při nesplnění Minimálních technických podmínek, tzn. v případě dosažení alespoň jednoho „Ne“ v rámci provedeného hodnocení dle bodu b) bude účastník zadávacího řízení vyloučen.
- 8.2.6. Zadavatel upozorňuje, že po podání (konečných) nabídek bude znovu posouzeno splnění Minimálních technických podmínek.
- 8.2.7. Demo prostředí

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění Minimálních technických podmínek a hodnocených funkčních podmínek v předběžné nabídce a následně nabídce v Demo prostředí nabízeného Softwaru. Demo prostředí Software bude svoji funkcionalitou odpovídat Softwaru použitému pro plnění dle smluv, které tvoří přílohu č. 2 a) a b) této Zadávací dokumentace. Za předložení Demo prostředí se považuje rovněž zajištění přístupových údajů pro vzdálený přístup do Softwaru členům hodnotící komise. Účastník ručí za funkčnost a bezpečnost Demo prostředí. Simulaci splnění Minimálních technických podmínek a hodnocení funkčních podmínek provádí účastník zadávacího řízení vlastními kapacitami v Demo prostředí, před hodnotící komisí, která provedení následně zkontroluje za přítomnosti účastníka. Účastník bere na vědomí, že v případě, že Zadavatel nebude moci ověřit a následně hodnotit nabídku účastníka v Demo prostředí z důvodu na straně

účastníka, bude tento účastník vyloučen. Zadavatel upozorňuje, že tak bude učiněno i ve fázi pro podání předběžných nabídek. Účastník je povinen, jak ve fázi pro podání předběžných, tak pro fázi nabídek poskytnout Demo prostředí zvlášť a po podání finálních nabídek je jím vázán a nemůže do něj jakkoli zasahovat. Pokud by účastník zasáhl do Demo prostředí v době od podání finálních nabídek do konce zadávacího řízení, bude rovněž vyloučen. Zadavatel bude prověřovat splnění každého požadavku pouze jednou, opakované prověřování nebude umožněno. Bližší podmínky může stanovit výzva k podání předběžných nabídek či výzva k podání nabídek činěná v průběhu zadávacího řízení. Příprava Demo prostředí bude provedena dle pokynů a dat poskytnutých Zadavatelem, které jsou součástí příloh Smlouvy – č. 1 Technické specifikace a Zadávací dokumentace - č. 14 Ověřovací podklady pro kvalifikaci a dat doplňujících, které budou předané přímo při simulaci splnění Minimálních technických podmínek a hodnocení funkčních podmínek, viz blíže popsáno v přílohách č. 3 Scénář pro kvalitativní hodnocení - Minimální technické podmínky a příloha č. 5 Scénář pro kvalitativní hodnocení - Funkční podmínky.

8.2.8. Předmět jednání, místo a čas jednání, jakož i další podmínky jednání o předběžných nabídkách, budou podrobně specifikovány v pozvánce k jednání o předběžné nabídce.

8.2.9. Účastník zadávacího řízení může po dobu jednání se Zadavatelem upravovat svou předběžnou nabídku, může k tomu být Zadavatelem i vyzván.

8.2.10. Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma Minimálních technických podmínek a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek.

### 8.3. Podání nabídek

8.3.1. K ukončení jednání o předběžných nabídkách dochází nejpozději v okamžiku zaslání výzvy k podání nabídek účastníkům. Zadavatel v této výzvě určí lhůtu pro podání nabídek. Zadavatel vyzývá takové účastníky, kteří podali žádost o účast a předběžnou nabídku a nebyli v zadávacím řízení vyloučeni.

## 9. Požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

9.1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ ve spojení s § 167 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení předložení dokladů a informací k prokázání splnění podmínek kvalifikace.

9.2. Účastníci jsou povinni prokázat kvalifikaci v rámci žádostí o účast.

### 9.3. Kritéria kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

- a) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;
- b) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- c) svou ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ, je-li níže požadována;
- d) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ, je-li níže požadována;
- e) jiná kritéria kvalifikace dle § 167 ZZVZ, jsou-li níže požadována.

### 9.4. Forma prokazování splnění kvalifikace

9.4.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady.

9.4.2. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

9.4.3. **Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání žádosti o účast požadované doklady o kvalifikaci ZD nahradili písemným čestným prohlášením dle § 86 ZZVZ.** Tím není dotčen bod 9.4.9 ZD.

- 9.4.4. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: <http://eur-lex.europa.eu>)
- 9.4.5. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 9.4.6. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 9.4.7. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Tím není dotčeno oprávnění Zadavatele dle bodu 24.2.2 ZD a právo požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu postupem dle § 46 odst. ZZVZ.
- 9.4.8. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.
- 9.4.9. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který Zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do jazyka určeného Zadavatelem pro podání nabídky. Není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak platí, že Zadavatel určil pro podání nabídky český jazyk. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1997 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; Zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

## 9.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ

- 9.5.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 9.5.2. Nejedná-li se o situaci dle bodu 9.5.2 ZD, má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

- 9.5.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 9.5.4. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
- 9.5.5. Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.
- 9.5.6. Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).
- 9.6. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ
- 9.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Splnění kvalifikace podle § 78 a § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 9.6.2. **Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast a následně společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě dodavatel v nabídce doloží doklad o příslušném závazku, tj. společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.**
- 9.7. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ
- 9.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
- 9.7.2. Potvrzení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (tj. pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR) vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ (tj. pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.
- 9.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ
- 9.8.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  - b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 9.8.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil shora uvedenou povinnost.
- 9.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ
- 9.9.1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

#### 9.10. Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ

9.10.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

#### 9.11. Důsledek nesplnění kvalifikace

9.11.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, bude Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

### 10. Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ

10.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:

- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**.

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**.

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **písemného čestného prohlášení**.

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**.

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.

10.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou v odstavci 10.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

### 10.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

10.3.1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou v odstavci 10.1 **písm. a)** splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

10.3.2. české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- d) vedoucí pobočky závodu.

10.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Tím není dotčeno oprávnění Zadavatele dle bodu 24.2.2 ZD.

10.5. Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:

- a) by vyloučení účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení a
- b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

10.6. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 76 ZZVZ prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení Zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

10.7. Pokud Zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchází vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

## 11. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

11.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria profesní způsobilosti předložením **výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.**

11.2. Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## 12. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

12.1. Zadavatel požaduje, aby minimální obrat dodavatele dosahoval za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období minimální úrovně 36 000 000 Kč.

12.2. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaj o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

12.3. Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele.

12.4. V případě, že dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 ZZVZ, požaduje Zadavatel, aby dodavatel a jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. V takovém případě dodavatel v nabídce doloží doklad o příslušném závazku, tj. společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

### 13. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

#### 13.1. Seznam významných zakázek

13.1.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel doložení Seznamu významných dodávek a služeb poskytnutých za poslední **3 roky** před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět plnění významné zakázky,
- c) doba realizace významné zakázky,
- d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,
- e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.

Za účelem zpracování seznamu významných zakázek je dodavatel oprávněn využít přílohu č. 7 Zadávací dokumentace.

13.1.2. Ze seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně:

- a) **1 významnou zakázku**, jejímž předmětem byla implementace společného datového prostředí v organizaci v objemu min. 2.000.000 Kč bez DPH, přičemž pod pojmem implementace společného datového prostředí do organizace se rozumí integrace do interních systémů organizace a technická podpora této integrace a dodání licencí předmětného SW. Podíl finančního objemu významné zakázky zahrnující proces implementace do organizace, bez započtení hodnoty dodávaných licencí, musí být alespoň 1.500.000 Kč bez DPH. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se v tomto případě považuje za splněnou i v případě, že se jedná o významnou zakázku, která stále probíhá, za předpokladu splnění podmínky, že významná zakázka má dokončenou etapu implementace do organizace s uvedením do zkušebního provozu a dokončeným milníkem zahrnující zpracování a dokončení jednoho stupně dokumentace nebo dokončení stavby s předáním do provozu, v obou případech v režimu BIM. Pojmem organizace se rozumí zejména Veřejná obchodní společnost, Společnost s ručením omezeným, Společný podnik, Akciová společnost, Státní podnik, Národní podnik, Organizační složka státu, Státní organizace Správa železnic, Veřejnoprávní instituce, Státní fond ze zákona, Sdružení mezinárodního obchodu, Podnik se zahraniční majetkovou účastí, Vnitřní organizační jednotka organizační složky státu, Česká národní banka, Vysoká škola, Zdravotnické zařízení, Veřejná výzkumná instituce, Obec, Kraj, Městská část, městský obvod, Mezinárodní organizace a sdružení, Evropská společnost (dále a výše jen „organizace“), **nebo**
- b) **3 významné zakázky**, jejichž předmětem byla implementace společného datového prostředí pro služby v rozsahu zpracování dokumentace stavby nebo stavební práce, které byly v obou případech zpracovávány v režimu BIM. Objem zakázky na dodávku společného datového prostředí min. 1.000.000 Kč bez DPH za každou významnou zakázku. Doba „za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení“ se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje za splněnou, pokud stavební zakázka nebo zakázka na služby, pro které je významná zakázka dodávaná, byla dokončena. Za dokončenou se zakázka považuje i v případě, kdy není ukončena činnost autorského dozoru (je-li součástí zakázky na služby), pokud ostatní části plnění jsou již dokončeny.

Z předložených údajů a dokladů vztahujících se k příslušné významné zakázce uvedených v bodě a) nebo b) musí být zcela jednoznačně zřejmé, jaké činnosti, v jakém rozsahu a v jakém časovém období příslušný subjekt při plnění příslušné zakázky realizoval.

13.2. Seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob (realizační tým)

13.2.1. K prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje Zadavatel doložit jmenný seznam členů realizačního týmu a dále ve vztahu ke každému členovi realizačního týmu:

- a) strukturovaný profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele (je-li požadována referenční zkušenost, uvede dodavatel rovněž údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, včetně kontaktních údajů na objednatele příslušné referenční zakázky),
- b) údaj o tom, zda je člen realizačního týmu v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede v jakém),

13.2.2. Členové Realizačního týmu budou odpovědní za činnosti, které bude dodavatel provádět v průběhu realizace veřejné zakázky. Každá osoba v Realizačním týmu může zastávat právě jednu pozici. Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro členy Realizačního týmu na níže uvedených pozicích, které splňují dále uvedené požadavky:

a) Projektový manažer

- minimálně 5 let praxe v řízení projektů v oblasti informačních technologií a informačních systémů;
- v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení zkušenost s řízením alespoň 2 projektů, jejichž předmětem byla implementace nebo vývoj ICT, s hodnotou každého projektu minimálně 7 mil. Kč bez DPH.

b) Analytik

- minimálně 5 let praxe s procesní analýzou, návrhem architektury informačních systémů a zaváděním nových systémů v organizaci;
- v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení zkušenost s alespoň 2 projekty, jejichž předmětem byla procesní analýza, architektura IS a jejich implementace, s hodnotou každého projektu minimálně 7 mil. Kč bez DPH.

c) Konzultant CDE

- minimálně 1 rok praxe s implementací CDE v rámci organizace nebo projektu;
- v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení zkušenost s alespoň 2 projekty, jejichž předmětem byla implementace CDE v rámci organizace (tj. uvedení systému do provozu, jeho nastavení a administrace), s hodnotou každého projektu minimálně 2 mil. Kč bez DPH.

d) IT specialista

- minimálně 5 let praxe s konfigurací infrastruktury a služeb při zavádění nového softwaru a informačních systémů v rámci organizace;
- v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení zkušenost s alespoň 2 projekty, jejichž předmětem byla implementace nových informačních systémů v rámci organizace, s hodnotou každého projektu minimálně 7 mil. Kč bez DPH.

#### **14. Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny:**

14.1. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl nabídkovou cenu za plnění předmětu této veřejné zakázky, v české měně (Koruna česká), v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně příslušná výše DPH a včetně DPH.

14.2. Za účelem výpočtu nabídkové ceny v Kč bez DPH vyplní účastník přílohu č. 2 Cena plnění obou smluv. Za správnost provedení výpočtu nabídkové ceny odpovídá účastník.

14.3. Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl také dílčí ceny za části předmětu veřejné zakázky (jednotlivé položky) v souladu s přílohou č. 2 Cena plnění obou Smluv.

14.4. Účastník je povinen vyplnit všechna požadovaná pole v příloze č. 2 Cena plnění obou Smluv, která jsou označena k vyplnění dodavatelem (**zeleně označená pole**).

14.5. Nabídková cena doplněná účastníkem do jednotlivých buněk v příloze č. 2 Cena plnění obou Smluv představuje maximální výši úhrady za plnění dle smlouvy a je stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za jednotlivé položky. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré náklady související. Zadavatel připouští překročení jednotkových cen dodavatele pouze za podmínek stanovených v příloze č. 2 a) a b) Zadávací dokumentace (Závazné návrhy smluv).

14.6. Nabídková cena stanovená v příloze č. 2 Cena plnění obou Smluv v položkách „Instalace a Implementace Softwaru do SŽ – provedení“, „Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SŽ – provedení skupiny A“ a „Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SŽ – provedení skupiny B“ je pevná. Dále cena stanovená v příloze č. 2 obou Smluv v položkách „Licence k Softwaru“, „Instalace a Implementace Softwaru do SŽ – analytická činnost“, „Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SŽ – analytická činnost“, „Paušální služby“, „Služby rozvoje“ a „Školení k Softwaru“ je cenou za modelový koš, tj. předpokládaný objem plnění pro účely hodnocení nabídek. V souladu se přílohou č. 2 a) a b) Zadávací dokumentace (Závazný návrh smlouvy) jsou součástí předmětu veřejné zakázky i plnění položky „Licence k Softwaru“, „Služby rozvoje“ a „Školení k Softwaru“, které Zadavatel bude odebírat dle svých potřeb, přičemž platí, že nemusí odebrat tyto části plnění v žádném rozsahu, ale i ve větším rozsahu než je stanovené předpokládané množství (to vychází z důvodných předpokladů Zadavatele a plně slouží pro účely hodnocení).

## **15. Požadavky Zadavatele na formu a obsah žádosti o účast**

15.1. Žádostí o účast se rozumí písemná elektronická žádost dodavatele o účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku doložená veškerými doklady prokazujícími splnění výše uvedených Zadavatelem požadovaných kvalifikačních kritérií, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.

15.2. Způsob správného podání žádosti o účast v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: [Manuály - E-ZAK Správa železnic \(spravazeleznic.cz\)](https://spravazeleznic.cz)

15.3. V žádosti o účast musejí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. d) ZZVZ. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním žádosti o účast dodavatel se stanovou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

15.4. Pro zpracování žádosti o účast Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů a dokumentů:

- a) Obsah žádosti o účast,
- b) Kopie písemného závazku podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ, pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- d) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- e) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace,

- f) Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace,
- g) Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám – účastník je povinen přiložit čestné prohlášení o tom, že v souvislosti se tímto zadávacím řízením neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 8 Zadávací dokumentace.
- h) Čestné prohlášení o střetu zájmů ve smyslu čl. 27.2 Zadávací dokumentace – toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 9 Zadávací dokumentace.
- i) Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině ve smyslu čl. 28 Zadávací dokumentace – toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 11 Zadávací dokumentace
- j) jiné doklady, je-li to potřebné.

#### 15.5. Způsob podání žádosti o účast

- 15.5.1. Žádost o účast musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.
- 15.5.2. Žádosti o účast podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>.
- 15.5.3. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné žádosti o účast jako celku není nijak omezena.

15.6. Lhůta pro podání žádosti o účast je uvedena v elektronickém nástroji E-ZAK.

15.7. Otevírání žádostí o účast v elektronické podobě bude probíhat v souladu se ZZVZ bez účasti veřejnosti.

#### 16. Požadavky Zadavatele na zpracování předběžné nabídky a nabídky

16.1. Účastník předloží předběžnou nabídku a nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání předběžné nabídky a nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na internetové stránce profilu zadavatele: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/manual.html>.

16.2. Pro tyto účely a v souladu se ZZVZ systém vyžaduje registraci účastníků a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním předběžné nabídky a nabídky účastník se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

#### 16.3. Způsob podání předběžných nabídek a nabídek

- 16.3.1. Předběžná nabídka a nabídka musí být podána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a to v českém jazyce nebo v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ; Zadavatel připouští použití anglického jazyka v případech odborných technických termínů a názvosloví a v takovém případě není nutné předkládat překlad do českého jazyka. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné

elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

- 16.3.2. Předběžné nabídky/nabídky podávané v elektronické podobě účastník doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání předběžných nabídek/nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>.

16.4. Dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve výše uvedených formátech) nebo více zkomprimovaných souborů ve formátu zip, rar nebo 7z, bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50 MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.

16.5. Lhůta pro podání předběžných nabídek a nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek a nabídek.

16.6. Otevírání předběžných nabídek a nabídek je neveřejné a bude zahájeno bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek a nabídek.

16.7. Speciální požadavky Zadavatele na zpracování předběžných nabídek a nabídek:

16.7.1. Podává-li (předběžnou) nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu Zadávací dokumentace je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti.

16.7.2. Podává-li (předběžnou) nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v (předběžné) nabídce, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník výběrového řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat.

16.7.3. Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi.

16.7.4. **Požadavky na zpracování předběžné nabídky a nabídky mohou být doplněny či upřesněny ve Výzvě k podání předběžné nabídky či nabídky, například v návaznosti na výsledky jednání s účastníky o předběžných nabídkách (např. bližší požadavky na obsah (předběžné) nabídky).**

## 17. Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky:

17.1. Využití poddodavatele

17.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v předběžné nabídce a nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

17.1.2. Vybraný dodavatel je povinen předložit Zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně

zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky

17.1.3. Seznam poddodavatelů učiní dodavatel přílohou smlouvy.

## 18. Varianty nabídky

18.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 19. Závazný návrh smlouvy

19.1. Dodavatel je povinen využít Závazné návrhy smluv, které tvoří přílohu č. 2 a) a b) Zadávací dokumentace.

19.2. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „doplň dodavatel“ či jiným obdobným způsobem). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit Závazný návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost; totéž platí, je-li dodavatelem fyzická osoba.

19.3. Dodavatel je povinen Závazný návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učinit součástí předběžné nabídky a nabídky.

19.4. Závazný návrh smlouvy, vč. příloh, může být předmětem jednání o předběžných nabídkách a může být Zadavatelem měněn v návaznosti na výsledek jednání o předběžných nabídkách, s výjimkou Minimálních technických podmínek.

## 20. Způsob hodnocení nabídek

20.1. Kritéria hodnocení

20.1.1. Hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky v rámci ekonomické výhodnosti nabídek je nejvýhodnější poměr ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení.

Hodnotící kritérium	Rozsah dílčího bodového hodnocení	Váha kritéria
a) celková nabídková cena (zpracované ve struktuře dle čl. 20.1.3 Zadávací dokumentace)	0 - 100	60%
b) kvalita dle funkčních podmínek uvedených v příloze č. 5 Scénáře pro kvalitativní hodnocení - Funkční podmínky	0 - 100	40%

20.1.2. Celková nabídková cena zpracovaná dle čl. 20.1.3 Zadávací dokumentace. Celkový počet dílčích bodů hodnocené nabídky v rámci tohoto kritéria bude přidělen na základě následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek}}{\text{Výše hodnocené nabídkové ceny}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,6 (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

20.1.3. Celková nabídková cena se vypočítá na základě rozdělení do třinácti dílčích činností (viz tab. níže), kdy celková nabídková cena je sumou cen těchto činností při zohlednění jejich předpokládané četnosti. Podrobnější popis samotných činností je proveden v přílohách Zadávací dokumentace, zejména v příloze č. 14 a příloze Smluv Technická specifikace.

Činnost	Měrná jednotka	Množství / Předpokládané množství (P)	Hraniční milník
1. Licence k Softwaru	Licence/rok	800 (P)	I.
2. Licence k Softwaru	Licence/rok	4 800 (P)	II.
3. Licence k Softwaru	Licence/rok	12 500 (P)	III.
4. Instalace a Implementace Softwaru do SZ – analytická činnost	Člověkohodin	1 100 (P)	I.
5. Instalace a Implementace Softwaru do SZ – provedení	Komplet	1	I.
6. Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SZ – analytická činnost	Člověkohodin	2 200 (P)	I.
7. Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SZ – provedení skupiny A	Komplet	1	I.
8. Integrace Softwaru s vybranými informačními systémy SZ – provedení skupiny B	Komplet	1	I.
9. Paušální služby	Rok	2	I.
10. Paušální služby	Rok	3	II.
11. Paušální služby	Rok	5	III.
12. Služby rozvoje	Člověkoden	300 (P)	II. a III.
13. Školení k Softwaru	Skupina	80 (P)	I. a II.

20.1.4. Hodnocení v rámci hodnotícího kritéria Kvalita dle funkčních podmínek uvedených v příloze č. 5 Scénáře pro kvalitativní hodnocení - Funkční podmínky, bude provedeno aplikací těchto parametrů na testovacím scénáři (součástí přílohy č. 5 Scénář pro kvalitativní hodnocení - Funkční podmínky) odpovídajícím běžnému užití Softwaru u SZ.

Body budou přiděleny každé z hodnocených (**konečných**) nabídek následujícím způsobem:

- Udělení přístupů osobám určeným Zadavatelem do tzv. Demo prostředí (viz čl. 8.2.7) – není bodováno, avšak se jedná o podmínku pro bod b).
- Hodnocení splnění minimálních požadavků uvedených v tabulkách 1a a 1b přílohy č. 5, způsobem „Ano“ či „Ne“ – za každé označení „Ano“ se uděluje jeden bod.

Celkově je možné získat 41 dílčích bodů, které budou následně převedeny na body relevantní pro hodnocení dle použitého vzorce:

$$100 \times \frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Nejvyšší počet bodů ze všech nabídek}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,4 (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

20.2. Celkové bodové ohodnocení jednotlivých konečných nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci kritérií hodnocení. Konečná nabídka, která získá nejvyšší počet

bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní konečné nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

20.3. V případě, že více nabídek získá v rámci hodnocení shodný celkový počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek nižší nabídková cena dle hodnotícího kritéria „a) celková nabídková cena“, přičemž platí, že lépe se umístila nabídka s nižší nabídkovou cenou v rámci uvedeného hodnotícího kritéria.

## **21. Zadávací dokumentace**

### **21.1. Uveřejnění zadávací dokumentace**

21.1.1. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace s výjimkou formulářů dle § 212 ZZVZ zveřejněna na profilu Zadavatele na internetové adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Tamtéž budou uveřejňovány i vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

### **21.2. Vysvětlení, změna nebo doplnění Zadávací dokumentace**

21.2.1. Zadavatel může za podmínek dle § 98 odst. 1 ZZVZ Zadávací dokumentaci vysvětlit, nebo za podmínek dle § 99 ZZVZ Zadávací dokumentaci změnit či doplnit.

21.2.2. Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení Zadávací dokumentace. Pokud žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanové lhůtě písemnou formou, a to elektronicky (Zadavatel preferuje doručení žádosti o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK), Zadavatel vysvětlení uveřejní prostřednictvím na profilu Zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt dle § 98 odst. 1 ZZVZ. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

## **22. Závaznost pokynů Zadavatele**

22.1. Informace a údaje uvedené v Zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v ZD může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

22.2. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu (být jiným způsobem).

## **23. Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem:**

23.1. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem musí být v souladu s § 211 ZZVZ vedena pouze písemnou formou, a to elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude ze strany Zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatelů učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude tedy Zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje.

23.2. Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je Zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání Veřejné zakázky, přičemž Zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních

údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

## 24. Informace pro dodavatele a podmínky pro uzavření smlouvy:

24.1. Zadavatel si v souladu s § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

24.2. Požadavky Zadavatele pro uzavření smlouvy

24.2.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit chybějící doklady.

24.2.2. Zadavatel je oprávněn v písemné výzvě dle bodu 24.2.1 ZD určit další doklady, které je vybraný dodavatel povinen předložit v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, tj. zejména originály nebo úředně ověřené kopie dokladů.

24.2.3. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**"). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,

a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje dle tohoto článku.

24.3. Další podmínky Zadavatele pro uzavření smlouvy (§ 104 ZZVZ)

24.3.1. Vybraný dodavatel je povinen Zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ předložit:

- a) doklady a informace dle čl. 27.3 a čl. 28.7 Zadávací dokumentace;
- b) alespoň kopii dokladu o pojištění odpovědnosti za škodu sjednané v rozsahu podrobně stanoveném v čl. 14. přílohy č. 2 a) a b) Zadávací dokumentace (Závazné návrhy smluv), např. pojistná smlouva, pojistný certifikát.

24.3.2. Neposkytnutí uvedené součinnosti vybraným dodavatelem je v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 ZZVZ důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

## 25. Vyhrazené změny závazku

25.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ **vyhrazuje možnost změny dodavatele v průběhu plnění závazku ze smlouvy** na plnění předmětu Veřejné zakázky, a to v případě, že dojde k ukončení Smlouvy do uplynutí prvních 12 měsíců doby trvání Smlouvy na dodávku a pořízení software – Příloha č. 2 a) této Zadávací dokumentace.

25.2. Zadavatel je v takovém případě oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí ("**Nový dodavatel**"). Zadavatel nebude provádět nové

hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Zadavatel provede rovněž posouzení splnění podmínek účasti Nového dodavatele, pokud tak s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ neučinil v zadávacím řízení, a posoudí, zda nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení Nového dodavatele dle § 48 ZZVZ

25.3. Změna dodavatele bude provedena za splnění podmínek stanovených v § 222 ZZVZ uzavřením smlouvy mezi Zadavatelem a Novým dodavatelem. Obsah smluvního vztahu s Novým dodavatelem musí odpovídat původní nabídce Nového dodavatele předložené v zadávacím řízení.

25.4. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto původně vybraného dodavatele nebo bude jeho nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky, je Zadavatel oprávněn obrátit se za týchž podmínek na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil třetí v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto původně vybraného dodavatele nebo bude jeho nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky, může Zadavatel postupovat obdobným způsobem i vůči dalším účastníkům v pořadí.

## 26. Registr smluv

26.1. Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).

26.2. Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

26.3. Pokud účastník ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, označí její části nebo určité informace dle čl. 26.2 Zadávací dokumentace, je účastník povinen předložit Čestné prohlášení. Vzor čestného prohlášení je zpracován jako příloha č. 10 Zadávací dokumentace. Tímto čestným prohlášením účastník prohlašuje, že jím uvedené údaje a skutečnosti kumulativně naplňují všechny definiční znaky obchodního tajemství tak, jak je vymezeno v ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“) a pro případ, že by takto označené údaje a skutečnosti nenaplňovaly znaky obchodního tajemství a takto znečitelněná smlouva by byla v důsledku toho uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, nese účastník veškerou odpovědnost.

26.4. Výše uvedené čestné prohlášení dle čl. 26.3 Zadávací dokumentace účastník nedokládá v případě, že neoznačí ve smlouvě, která bude nedílnou součástí nabídky, žádné takové části nebo informace ve smyslu čl. 26.2 Zadávací dokumentace.

26.5. Účastník odpovídá za správnost a pravdivost veškerých údajů a skutečností, které jím budou uvedeny ve výše uvedeném čestném prohlášení. Zadavatel nebude přezkoumávat jejich pravdivost.

26.6. Výjimkou z povinnosti uveřejnění smlouvy v registru smluv jsou důvody uvedené v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS. Je-li účastník subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně je subjektem uvedeným v ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno), doporučuje zadavatel, aby účastník tuto skutečnost uvedl v nabídce. V případě, že tak účastník neučiní, bude zadavatel postupovat, jako by na smlouvu nedopadala výjimka uvedená v ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) ZRS (případně jiná výjimka dle ustanovení § 3 odst. 2 ZRS dle jiného písmene, než je zde uvedeno) a zadavatel neodpovídá za škodu nebo jakoukoliv jinou újmu tímto postupem vzniklou.

## 27. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

27.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o střetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ **jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci**, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o

střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

27.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve střetu zájmů dle § 4b Zákona o střetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 9 Zadávací dokumentace, v žádosti o účast.

27.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, jimiž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b Zákona o střetu zájmů a tohoto čl. 27 Zadávací dokumentace. V případě vybraného dodavatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace, je-li zahraniční právnickou osobou, je vybraný dodavatel povinen předložit zejména doklady ve smyslu § 122 odst. 6 ZZVZ, a to i ve vztahu k příslušnému poddodavateli, prostřednictvím kterého vybraný dodavatel prokazoval část kvalifikace.

27.4. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 27 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

## **28. Další zadávací podmínky v návaznosti na mezinárodní sankce, zákaz zadání veřejné zakázky**

28.1. Zadavatel v tomto řízení postupuje v souladu s § 48a ZZVZ.

28.2. Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů<sup>2</sup> (dále jen „**Nařízení č. 833/2014**“) se zakazuje se zadat jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnice o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, čl. 7 písm. a) až d), článku 8 a čl. 10 písm. b) až f) a h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a g) až i) a článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:

- a. jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;
- b. právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c. fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky.

28.3. Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** osobami dle odst. 1 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.

28.4. Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), a dalších prováděcích

---

<sup>2</sup> Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)<sup>3</sup>, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „**Osoby vedené na sankčních seznamech**“).

28.5. Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nebyli** Osobami vedenými na sankčních seznamech.

28.6. Splnění zadávacích podmínek stanovených Zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 11 Zadávací dokumentace, v žádosti o účast.

28.7. Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit k výzvě Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku Zadávací dokumentace.

28.8. V případě postupu účastníka v rozporu s čl. 28 Zadávací dokumentace bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

#### **Přílohy Zadávací dokumentace:**

- č. 1. Seznam použitých zkratk a definic
- č. 2. a) Závazný vzor smlouvy na dodávku a pořízení Software  
b) Závazný vzor smlouvy o údržbě, provozu a rozvoji Software
- č. 3. Scénáře pro kvalitativní hodnocení - Minimální technické podmínky
- č. 4. Vzor profesního životopisu
- č. 5. Scénáře pro kvalitativní hodnocení – Funkční podmínky
- č. 6. Čestné prohlášení k ekonomické kvalifikaci
- č. 7. Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace
- č. 8. Čestné prohlášení ve vztahu k zakázaným dohodám
- č. 9. Čestné prohlášení o střetu zájmů
- č. 10. Čestné prohlášení ve vztahu k zákonu o registru smluv
- č. 11. Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině
- č. 12. Závěrečná zpráva z předběžné tržní konzultace
- č. 13. *Nezařazeno*
- č. 14. Ověřovací podklady pro kvalifikaci

---

<sup>3</sup> Zejm, Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.